

## 買受権取得手続に必要な書類

1. 館林市総合卸売市場(株)関係
  - (1) 買受人承認申請書 1部
  - (2) 誓約書(2種類) 各1部
2. 館林中央市場(株)関係
  - (1) 商品売買取引契約書 1部
  - (2) 覚書 1部
3. 館林精算(有)関係
  - (1) 代金精算に関する契約書 1部

### 準備するもの

- (1) 契約締結に伴う収入印紙
  - ① 商品取引関係(館林中央市場株式会社) 4,000円
  - ② 代金精算関係(館林精算有限会社) 4,000円
- (2) 印鑑証明、その他
  - ① 個人営業の場合  
住民票の抄本、本人及び保証人の印鑑証明書 各2通(館中・精算会社)
  - ② 法人営業の場合  
登記簿謄本、代表者の印鑑証明書、代表者個人の印鑑証明書(保証人となるため) 第三者保証人の印鑑証明書 各2通

### 同封資料及び連絡

- 館林信用金庫
- (1) 預金口座振替依頼書 1部
  - (2) 普通預金入金票 1部
  - 精算案内書 1部

#### 新規買受人の皆様へ

申請時に、下記口座に保証金の振込み  
をお願いします。

記

館林信用金庫 北出張所

普通預金 0063807

館林精算(有)

以上